



## Formulier brandmelding

Tijd van ontvangst: ..... uur(24uurs)

datum: ...../...../.....

Letterlijke tekst bericht:

.....  
.....  
.....  
..... (vervolg achterzijde van dit blad)

### STEL DE VOLGENDE VRAGEN;

1. Naam melder: .....
2. Afdeling: .....
3. Toestel: .....
4. Waar is de brand? .....
5. Wat brand er? .....
6. Is er een bluspoging ondernomen? 0 ja 0 nee
7. Zijn er mensen in gevaar? 0 ja 0 nee
8. Zijn er mensen gewond? 0 zo ja aard letsel .....

### GEEF DE VOLGENDE INSTRUCTIES;

- Zorg dat iedereen onmiddelijk de ruimte verlaat en zich meldt op de verzamelplaats
- Schakel indien mogelijk elektronische apparaten uit
- Sluit ramen en deuren

### ALARMEER ONMIDDELIJK;

0 Hoofd BHV /Leidinggevende BHV 0 tijdstip: ..... uur

*In opdracht van Hoofd BHV,*

0 Bedrijfshulpverlener(s) 0 tijdstip: ..... uur  
0 Eerstehulpverlener(s) 0 tijdstip: ..... Uur  
0 Directie 0 tijdstip: ..... uur

### BIJZONDERHEDEN:

.....  
.....  
.....

Melding ontvangen door: ..... Paraaf: .....

***Beperk het in- en externe telefoonverkeer. Voorkom dat personen of voertuigen zonder toestemming het gebouw of terrein verlaat. Zorg dat iedereen zich meldt op de verzamelplaats.***

